

Gedragsregels IKC Schatrijk

Versie: september 2025
Instemming van MR op 29-9-2025.

Op IKC Schatrijk willen we een veilige en fijne omgeving bieden voor iedereen. Dit doen we door ons te houden aan de regels van de 'GRONDWET'-poster en de 'KLASSENAFSPRAKEN'. Zo kan elke leerling zich goed ontwikkelen in een prettige sfeer.



Werken aan een prettige leeromgeving

Leren doe je het beste in een veilige en vertrouwde omgeving. Regels en afspraken geven houvast en duidelijkheid.

- **Sociaal-emotionele ontwikkeling:** We gebruiken de methode *Vreedzaam* in alle groepen. Elke week is er een uur voor lessen waarin sociaal gedrag centraal staat. Met deze methodiek leren we kinderen om te gaan met zichzelf en met een ander. De lessen werken preventief, maar ook leren de kinderen dat je kunt leren van je fouten. We zetten leerlingen in als mediators.
- **Positieve groepsvorming:** Aan het begin van het jaar richten we ons op een positief groepsklimaat. Dit draagt bij aan een veilige sfeer in de klas.
- **Monitoring met Kindbegrip:** De sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen wordt gevolgd met het systeem *Kindbegrip*.
- **Duidelijke regels:** Elke groep heeft *De Grondwet* met duidelijke schoolregels, die zichtbaar in de klas hangen. Deze regels zijn positief gesteld. Alle klassen maken ook hun eigen aanvullende regels, die door leerlingen ondertekend worden.
- **Complimenten voor goed gedrag:** Positief gedrag wordt regelmatig beloond met complimenten (4=1 Regel: 4 complimenten ten opzichte van 1 correctie).
- **Toezicht tijdens pauzes:** Leerkrachten en overblijfmedewerkers letten op het naleven van regels tijdens de pauzes. Bij overtredingen spreken zij leerlingen aan en volgen er eventuele consequenties. Als het nodig is zal de leerkracht of schoolleiding optreden.
- **In gesprek:** We hebben ook gesprekken met leerlingen en ouders om het gedrag te bespreken en waar nodig bij te sturen.

Wat we zien als ongewenst gedrag

Onderstaande gedragingen worden gezien als onaanvaardbaar en/of antisociaal:

- Pesten (rekening houdend met het verschil tussen pesten en plagen)
- Bedreigingen, geweld, agressie
- Discriminatie, ongewenste intimiteiten
- Stelen, vernieling (ook van gekregen schoolmateriaal), vloeken
- Brutaal of storend gedrag tijdens de les
- Niet doen wat de leerkracht of medewerker van de school zegt, zich niet laten corrigeren.
- Niet houden aan school- en/of klassenregels
- De lijst met ongewenst gedrag is niet compleet; er kunnen ook andere vormen van ongewenst gedrag zijn.

Verantwoordelijkheid van iedereen

Iedereen draagt bij aan een goede sfeer op school. We verwachten daarom dat iedereen zich aan de volgende regels houdt:

- **Melden van ongewenst gedrag:** Elke vorm van ongewenst gedrag wordt gemeld bij de leerkracht.
- **Serieuze behandeling van klachten:** Leerkrachten nemen klachten serieus en ondernemen actie.
- **Grenzen respecteren:** Ouders en anderen mogen niet zelf problemen oplossen op school; dit gaat altijd via het team.

Ongewenst en storend gedrag groep 1-2 & 3

Om storend gedrag tegen te gaan en de kwaliteit van de lessen te waarborgen, hanteren wij de volgende escalatieladder. Storend gedrag wordt zichtbaar gemaakt op het bord met naamkaartjes mbv een rode knijper. Bij elke waarschuwing komt er een rode knijper bij de naam van het kind. Zo weten leerlingen hoeveel waarschuwingen ze al gehad hebben. Het stappenplan van de escalatieladder hangt naast de naamkaartjes, zo zijn de stappen voor de kinderen zichtbaar.

In de klas

Voor de eerste officiële waarschuwing gegeven wordt, heeft de leerkracht het kind al gevraagd gewenst gedrag te laten zien (verbaal of non-verbaal). Dit omdat kleuters nog moeten leren zich aan de regels te houden en gewenst gedrag te laten zien.

1. Waarschuwing ⚠️

De eerste keer dat een leerling zich misdraagt, krijgt hij/zij een waarschuwing. Bij de naam van het kind komt de eerste rode knijper te hangen.

2. Apart zitten (5 minuten) 🚶

Bij een tweede waarschuwing wordt er een tweede knijper bij de naam gehangen en gaat de leerling apart zitten op de nadenkstoel met de zandloper van 5 minuten.

Na de 5 minuten heb je een kort gesprekje met het kind en bevraag en benoem je welk gedrag je wil zien.

3. Naar andere groep (15 minuten) 📄

Bij de derde waarschuwing wordt er een derde rode knijper bij de naam gehangen en gaat de leerling naar de andere kleutergroep, groep 3 gaat naar hun oude kleutergroep. Het kind krijgt een zandloper van 15 minuten mee. Na de 15 minuten heb je een kort gesprekje met het kind en bevraag en benoem je welk gedrag je wil zien. Als het kind terugkomt in de klas halen we de knijpers bij de naam weg.



Als er aan het einde van de dag knijpers hangen bij de naam van een kind, dan halen we deze weg. Het kind start elke dag weer met een nieuwe kans.

Na Schooltijd

1. Eerste keer uit de klas gestuurd 📄

Notitie in *ParnasSys* en ouders worden telefonisch- of via KWIEB geïnformeerd.

2. Tweede keer uit de klas op dezelfde dag 📞

Notitie in *ParnasSys* en ouders worden telefonisch uitgenodigd voor een gesprek.

3. Drie keer op verschillende dagen uit de klas 📅

Notitie in *ParnasSys* en gesprek met ouders op school. De IB'er wordt op de hoogte gesteld.

Escalatieladder bij storend gedrag (groep 4-8)

Om storend gedrag tegen te gaan en de kwaliteit van de lessen te waarborgen, hanteren wij de volgende escalatieladder. Storend gedrag wordt zichtbaar gemaakt op het bord met naamkaartjes. Bij elke waarschuwing schuift het kaartje een stap verder. Zo weten leerlingen meteen waar ze staan en welke stappen er volgen. Er zijn leerlingen met uitzonderingen, denk aan bepaalde diagnoses/kenmerken. Met deze leerling(en) maak je individuele afspraken.

In de klas

1. Waarschuwing ⚠️

De eerste keer dat een leerling zich misdraagt, krijgt hij/zij een waarschuwing. Het naamkaartje staat bij Waarschuwing 1.

2. Apart zitten 🚶

Bij een tweede overtreding wordt de leerling apart gezet binnen de eigen klas. Het naamkaartje staat bij Waarschuwing 2.

3. Naar andere groep (30 minuten) 📖

Bij de derde waarschuwing gaat de leerling naar een andere groep en schrijft daar 30 minuten een boek over. Incidenteel kan de leerkracht een andere opdracht meegeven, dan informeert hij/zij de ontvangende leerkracht daarover. Het naamkaartje gaat na de straf naar Waarschuwing 2. Er worden niet twee leerlingen uit één groep naar hetzelfde lokaal gestuurd en een leerling wordt niet bij één groep hoger of één groep lager geplaatst. De leerkrachten bepalen wanneer de leerling teruggaat naar zijn/haar eigen klas (30 minuten 'goed' gewerkt). Bij groep 4 brengt en haalt de leerkracht de leerling. De leerkracht voert een herstelgesprek met de leerling wanneer deze weer terug keert, eventueel na lestijd maar in elk geval op dezelfde dag. Laat de leerling in het straflokaal niet het juiste gedrag zien wordt de directie/IB ingeschakeld, worden ouders gebeld, volgt er een gesprek en consequentie voor de volgende dag. In de bijlage is het schema te vinden wie naar welke groep kan worden gestuurd.



Wat doe je als een leerling de klas niet uit wil na een 3^{de} waarschuwing:

- Je geeft de desbetreffende leerling de 4^{de} waarschuwing 📄
- Je vraagt hulp bij directie/IB of een andere collega 🤝
- Als het kind zich blijft verzetten worden de ouders gebeld om het kind te komen halen
- Er vindt een gesprek plaats na schooltijd met leerkracht, ouders, leerling en IB of directie 💬

4. Naar andere groep (rest van de dag) 📖

Als de leerling terugkeert naar de eigen groep en weer de regels overtreedt, gaat het naamkaartje weer naar Waarschuwing 3. De leerling blijft voor de rest van de dag in de andere groep en gaat lezen of schrijven.

Na Schooltijd

1. Eerste keer uit de klas gestuurd 📄

Notitie in *ParnasSys* en ouders worden telefonisch- of via KWIEB geïnformeerd.

2. Tweede keer uit de klas op dezelfde dag 📞

Notitie in *ParnasSys* en ouders worden telefonisch uitgenodigd voor een gesprek.

3. Drie keer op verschillende dagen uit de klas 📅

Notitie in *ParnasSys* en gesprek met ouders op school. De leerkracht stelt de IB-er op de hoogte. IB en leerkracht bespreken samen een passende aanpak en communicatie daarover.

Grotere consequenties (escalatieladder)

1. 1e Officiële Waarschuwing 📄

- Twee keer stap 4 bereikt óf zes keer op verschillende dagen in één jaar of ander onaanvaardbaar gedrag (zie kopje: 'Wat we zien als ongewenst gedrag'):
Notitie in *ParnasSys*, gesprek met leerling, ouders, leerkracht en IB-er of directeur.
- De leerling krijgt een contract van vier weken met afspraken dat door alle partijen wordt ondertekend. De afspraken moeten haalbaar zijn, en worden op maat voor de leerling opgesteld. Bij zorgleerlingen maken we een OPP (ontwikkelingsperspectiefplan) op het gebied van gedrag. Dit wordt regelmatig geëvalueerd.
- Contract behaald? Geen gevolg.
- Contract niet behaald? 2^e officiële waarschuwing.

2. 2e Officiële Waarschuwing 📄

- Als de leerling zich niet aan het contract houdt of ander onaanvaardbaar gedrag laat zien:
Notitie in *ParnasSys*, gesprek met leerling, ouders, leerkracht en IB-er of directeur.
- Er wordt een aangescherpt contract opgesteld, ondertekend door alle partijen.
- Contract behaald? Geen gevolg.
- Contract niet behaald? Interne schorsing van één dag.

3. Interne Schorsing (1 dag) 🚫

- Als de leerling zich niet aan het aangescherpte contract van vier weken houdt:
Notitie in *ParnasSys* en een gesprek met alle betrokkenen. De leerling wordt één dag intern geschorst. Deze dag is de desbetreffende leerling niet aanwezig in de eigen groep. De leerling maakt schoolwerk in een andere groep of bij directie/IB.
- Contract behaald? Geen gevolg.
- Contract niet behaald? Externe schorsing van één dag.

4. Externe Schorsing (1 dag) 🚫

- Als de leerling zich niet aan het contract van vier weken houdt:
Notitie in *ParnasSys* en een gesprek met alle betrokkenen. De directeur vraagt instemming van het bestuur voor een externe schorsing van één dag. Na

instemming van het bestuur wordt de leerling één dag extern geschorst. Deze dag is de desbetreffende leerling niet aanwezig op school. Zie ook de procedure schorsing van de Groeiling.

- Contract behaald? Geen gevolg.
- Contract niet behaald? Externe schorsing van meerdere dagen.

5. Externe Schorsing (meerdere dagen)

- Als de leerling zich niet aan het contract van vier weken houdt:
Notitie in *ParnasSys* en een gesprek met alle betrokkenen. De directeur vraagt instemming van het bestuur voor een schorsing voor meerdere dagen (maximaal 5). Na instemming van het bestuur wordt de leerling meerdere dagen extern geschorst. Deze dagen is de desbetreffende leerling niet aanwezig op school. Zie ook de procedure schorsing van De Groeiling. Ook de Onderwijsinspectie wordt door de directeur geïnformeerd.
- Contract behaald? Geen gevolg.
- Contract niet behaald? Bespreken eventuele verwijdering van school.

6. Bespreken eventuele verwijdering

- Als de leerling zich niet aan het contract van vier weken houdt:
Notitie in *ParnasSys*. Daarnaast vindt er een gesprek plaats tussen school, het bestuur, de onderwijsinspectie en leerplicht over eventuele verwijdering, plaatsing op een andere school en eventuele andere vervolgstappen.

Extra toelichting

Bij de start van het schooljaar in groep 3, 4 en 5 vervallen officiële waarschuwingen en schorsingen van het jaar ervoor. En begint de escalatieladder weer van begin af aan. Vanaf begin groep 6 blijven de officiële waarschuwingen en schorsingen staan totdat de desbetreffende leerling van school af gaat.

Voorbeeld groep 3, 4 en 5: In groep 4 krijg je een 1^e officiële waarschuwing. In groep 5 laat dezelfde leerling weer ongewenst en/of storend gedrag zien, dan krijgt deze leerling opnieuw een 1^e officiële waarschuwing. De officiële waarschuwing uit groep 4 vervalt.

Voorbeeld groep 6, 7 en 8: In groep 6 krijg je een 1^e officiële waarschuwing. In groep 7 laat dezelfde leerling weer ongewenst en/of storend gedrag zien, dan krijgt deze leerling een 2^{de} officiële waarschuwing. De officiële waarschuwing uit groep 6 blijft gelden.

Contract

Het contract wordt opgesteld door de leerkracht in samenspraak met de Intern Begeleider. Ook de leerling wordt meegenomen bij het opstellen van het contract. In het contract staan de afspraken waar de desbetreffende leerling zich aan moet houden (dit verschilt per leerling) en het doel (wanneer is het contract behaald). De inhoud van het contract wordt vervolgens in een gesprek met de leerkracht, Intern Begeleider, de desbetreffende leerling en ouder(s) toegelicht. Na elk dagdeel wordt het contract door de leerkracht ingevuld d.m.v. een krulletje, kruisje of +/-.

Aan het einde van elke dag wordt het contract geëvalueerd door leerkracht en desbetreffende leerling. De duur van het contract is vier weken, waarbij er na twee weken een tussenevaluatiegesprek en na vier weken een eindevaluatiegesprek plaats vindt. Blijkt tijdens het tussen- of het eindevaluatiegesprek dat de leerling zich niet voldoende aan het contract heeft gehouden, volgt de volgende stap van de escalatieladder.

Zie voorbeeldcontract in de bijlage.

Ernstig incident

In het geval van een ernstig incident of voorval grijpen we direct in. De escalatieladder kan dan worden overgeslagen. We nemen dan altijd contact op met de ouders en voeren met hen een gesprek. Er is ook de mogelijkheid om de wijkagent hierbij in te schakelen.

Als een leerling zich niet laat corrigeren door de leerkracht of de veiligheid van de leerkracht en/of leerlingen in het geding komt, kan het betekenen dat de desbetreffende leerling onmiddellijk moet worden opgehaald van school.

Regels voor Chromebookgebruik

Er zijn ook afspraken voor het gebruik van digitale middelen zoals Chromebooks, om veilig en respectvol gedrag online te waarborgen.

Op IKC Schatrijk hebben de leerlingen toegang tot verschillende digitale apparaten: Chromebooks en iPads. De apparaten worden intensief gebruikt en zijn vaak een middel om bepaalde onderwijskundige doelen te bereiken.

Aangezien de toegang tot het internet via een Chromebook/iPad openligt, maken wij hier graag afspraken over die schoolbreed gelden. Deze afspraken worden ieder jaar in de eerste schoolweek besproken met de leerlingen.

Afspraken:

Ik ga voorzichtig om met de spullen van school:

- Ik hou een Chromebook/iPad met twee handen vast als ik er mee loop.
- Ik zet mijn Chromebook/iPad helemaal op tafel, zodat hij er niet af kan vallen.
- Ik eet/drink niet bij/boven een Chromebook/iPad. In de bovenbouw ligt de chromebook dicht op de hoek van de tafel tijdens de pauzemomenten.
- Ik heb een schone tafel en schone handen als ik een Chromebook/iPad gebruik.

Ik ga op een juiste manier om met het internet en de Chromebook/iPad:

- Ik open alleen programma's die de leerkracht heeft toegezegd.
- Ik gebruik normale zoekwoorden in een zoekmachine.
- Ik bezoek alleen internetpagina's die ik vertrouw. Als ik twijfel, vraag ik dit aan de leerkracht.
- Ik bezoek alleen websites die ik nodig heb voor mijn opdracht.
- Ik blijf van iemand anders zijn Chromebook/iPad af.

- Ik ga zorgvuldig om met gedeelde bestanden.
- Ik maak geen gebruik van chatfuncties op de Chromebook/iPad.

Wanneer een afspraak niet wordt nageleefd, gelden de volgende regels:

- De leerkracht heeft het recht om de leerling voor een bepaalde tijd de toegang tot deze Chromebook/iPad te ontfeggen. Een bepaalde tijd is 1 tot 5 dagen. Dit is ter beoordeeling van de leerkracht.
- De lesstof die de leerling dan mist, kan als huiswerk worden meegegeven door de leerkracht.
- Er wordt contact opgenomen met de ouders om het incident te melden.
- Het incident wordt genoteerd in ParnasSys.
- Wanneer de leerling de afspraken meer dan één keer overtreedt, kan de bepaalde tijd worden verlengd. De leerkracht overlegt het incident met collega's en aan de hand van dit overleg wordt een termijn vastgesteld dat de leerling geen gebruik mag maken van de Chromebook/iPad.

TSO

De tussenschoolse opvang wordt begeleid door vrijwillige TSO medewerkers. Zij zijn niet in dienst van de school maar ontvangen wel een vrijwilligersvergoeding van de school.

Tijdens de TSO spelen de kinderen buiten. Alleen bij slecht weer spelen de kinderen in hun klas. Wanneer een leerling tijdens de TSO storend gedrag laat zien krijgt het een waarschuwing. Helpt dit niet, dan wijst de TSO medewerker het kind een plek waar het enige tijd (ongeveer een minuut of 5) apart moet zitten.

Leerlingen kunnen maximaal 3 waarschuwingen krijgen per pauze. Het halletje wordt gebruikt als 'straf-plek', andere leerlingen komen hier niet.

1^e waarschuwing: nog geen consequentie, leerling weet dat dit gedrag niet geaccepteerd wordt.

2^e waarschuwing: leerling zit 5 minuten in het halletje, mag daarna weer buiten spelen

3^e waarschuwing: leerling zit de rest van de TSO-pauze in het halletje en vult een 'time-out formulier' in. Tegen het eind van de pauze bespreekt de TSO-medewerker kort met de leerling hoe het beter gedrag kan laten zien.

De TSO-medewerker maakt een notitie in het TSO-logboek en geeft het door aan de desbetreffende leerkracht. De leerkracht bespreekt met de leerling hoe het beter gedrag kan laten zien tijdens de TSO. Ook stuurt de leerkracht een bericht naar de ouders van het kind.

Escalatieladder

Als het storende gedrag op meerdere dagen voorkomt, dan hanteren we een escalatieladder.

Doel hiervan is om duidelijke grenzen en consequenties te hanteren zodat een leerling leert dat goed gedrag meer plezier oplevert.



- Bij 2^e keer de 3^e waarschuwing binnen een periode van een maand mag de leerling 1 dag niet buitenspelen in de grote pauze en zit in een ander lokaal een boek over te schrijven. De leerkracht stuurt de ouders hierover een bericht.
- Bij 3^e keer de 3^e waarschuwing binnen een periode van een maand mag de leerling 2 dagen niet buitenspelen in de grote pauze en zit in een ander lokaal een boek over te schrijven. De leerkracht stuurt de ouders hierover een bericht.
- Bij 4^e keer de 3^e waarschuwing mag de leerling een hele week niet buitenspelen in de grote pauze en zit in een ander lokaal een boek over te schrijven. Ouders worden dan uitgenodigd voor een gesprek op school met de leerkracht en de directeur of IB-er. De leerkracht stuurt de ouders hierover een bericht.

Bijlage

Verdeling leerlingen bij 3^{de} en/of 4^{de} waarschuwing in schooljaar 2025-2026:

Van:

Kleuters

Groep 3

Groep 4

Groep 5

Groep 6

Groep 7

Groep 8

Naar:

Andere kleuter groep

Naar eigen inzicht

Groep 8 of groep rood

Groep 6 of groep 8

Groep 5 of groep 8

Groep rood of groep geel

Groep 3 of groep 4

Bijlage



Contract (naam)

Afspraken

Wij spreken af dat (naam) zich aan de grondwet van de school en de klassenafspraken houdt. De klassenafspraken hangen in de klas aan de muur.

Daarnaast doet hij/zij wat de leerkrachten zeggen.

Ruimte voor maatwerk:

	Ochtend	Ochtend	Middag
Maandag			
Dinsdag			
Woensdag			
Donderdag			
Vrijdag			

Eigen evaluatie:

Leerkracht evaluatie:

elke vrijdagmiddag gaat er een kopie van dit contract mee naar huis.

1^{ste} evaluatiemoment:(lkr, ouder en kind)

2^{de} evaluatiemoment:(lkr, ouder en kind)

Handtekeningen:

Kind

Leerkracht

Ouder