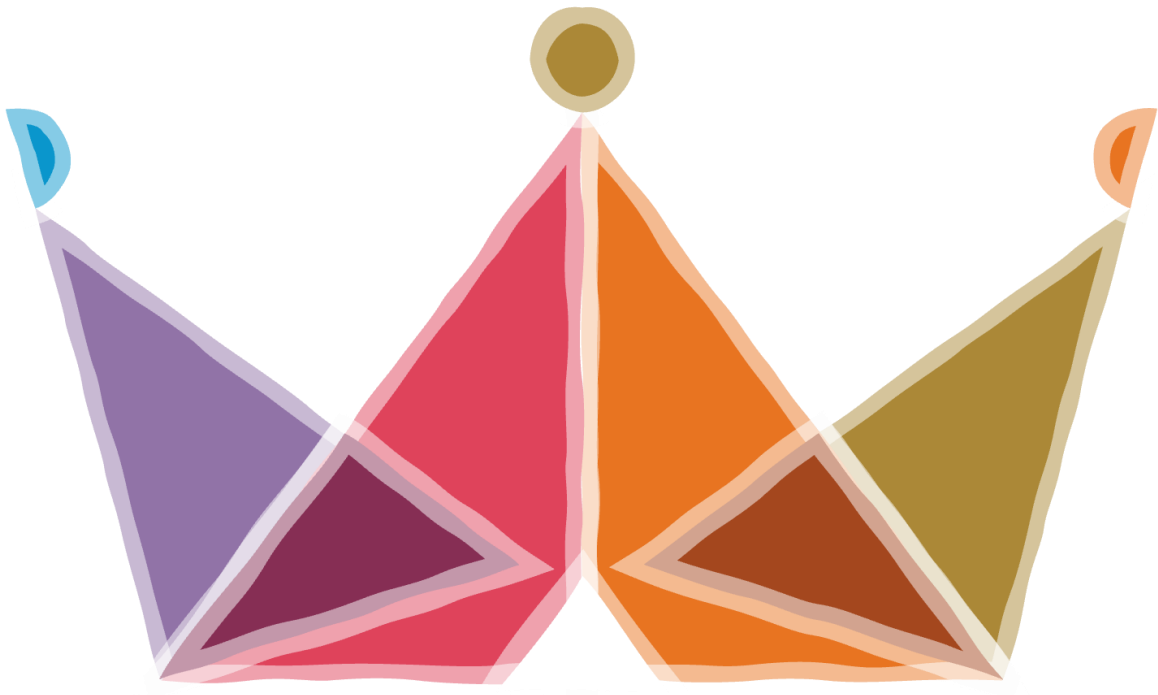




Schoolgids 2026-2027

IKC Schatrijk



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Voorwoord	3
Over ons	4
Onze school - Leren met Plezier en Samen Groeien	5
Ons onderwijs.....	7
Schooltijden.....	9
Leerlijnen.....	10
Opvang bij IKC Schatrijk.....	11
Zicht op ontwikkeling	12
Betrokkenheid bij IKC Schatrijk	14
Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO) en onze school	19
Een veilige school	15
Zorg en begeleiding	17
Materialen voor lessen.....	18
Afspraken op school	21
Afwezigheid van een leerkracht	27
Financiën op school	28
Toelatingsbeleid van de school	29
Vakanties 2026-2027	30
Contactgegevens	31



Voorwoord

Welkom bij onze schoolgids van IKC Schatrijk. In deze gids lees je hoe onze school een fijne plek is waar uw kind veel kan leren en groeien. Dat kan ook voor- en na schooltijd en tijdens de vakanties. We werken namelijk graag samen met de medewerkers van Junis kinderopvang.

Op onze school vinden we het belangrijk dat leren leuk is. We zorgen ervoor dat elk kind zichzelf kan zijn en zich veilig voelt. We leren niet alleen uit boeken, maar ook hoe we met elkaar moeten omgaan. Zo wordt elk kind goed voorbereid op de toekomst.

Van de allerkleinsten tot de kinderen in groep 8, iedereen leert bij ons stap voor stap. We hebben speciale programma's zoals Vreedzaam. Daarmee leren we kinderen hoe ze samen kunnen werken en problemen kunnen oplossen.

We vinden het ook heel belangrijk dat ouders en de school samenwerken. Samen zorgen we ervoor dat elk kind het beste uit zichzelf kan halen. We vieren samen de successen en helpen elkaar waar het nodig is.

We hopen dat uw kind bij ons een mooie tijd zal hebben.

Met vriendelijke groet,

Dorine van der Wiel
Directeur IKC Schatrijk





Over ons

Bij IKC Schatrijk willen we dat elk kind het beste uit zichzelf haalt, maar ook gewoon kind kan zijn. We vinden een aantal dingen heel belangrijk: plezier hebben, het kind staat centraal, respect, veiligheid en ruimte om te groeien. Plezier is het allerbelangrijkste, want daarmee begint leren.



Plezier hebben

Plezier hebben is nodig om te kunnen groeien. We zorgen dat wat we doen leuk is voor de kinderen, zodat ze zelf willen leren en ontwikkelen.



De kinderen staan centraal

Elk kind is anders en heeft andere dingen nodig. We zorgen dat elk kind zich succesvol kan voelen in de groep. Een goede band met ouders en anderen is voor ons ook heel belangrijk. We doen het samen.



Respect

Kinderen leren bij ons dat ze goed zijn zoals ze zijn. Ze krijgen keuzes, maar wel binnen bepaalde regels. Zo leren ze zelfstandig en verantwoordelijk te zijn.



Veiligheid

Bij ons voelt elk kind zich veilig. Ze leren dat iedereen erbij hoort en zichzelf mag zijn. We leren ze om voor zichzelf en anderen op te komen. We willen dat elk kind succes heeft op zijn eigen manier en persoonlijke doelen bereikt.



Ruimte om te groeien

Kinderen van 0 tot 12 jaar hebben bij ons alle ruimte om te groeien. Als ze klaar zijn met groep 8, gaan ze weg met veel kennis en vaardigheden. We letten op wat elk kind nodig heeft en hoe het leert. We vieren successen samen. In elke groep leren kinderen van elkaar en de medewerkers ook.



Onze school - Leren met Plezier en Samen Groeien

Van 0 tot en met 12 jaar

Ons doel is dat school en opvang samen één kindcentrum vormen, zodat we elkaar versterken. Voor de jongste kinderen biedt Junis ontwikkelingsgerichte opvang. In de peuteropvang (2-4 jaar) kunnen kinderen spelen, ontdekken en samen leren. Hierbij wordt extra aandacht besteed aan de ontwikkeling van spraak en taal, als voorbereiding op de basisschool. Ook bieden we voorschoolse educatie, gericht op het voorkomen en verminderen van (taal)achterstanden.

Vaardigheden op school

Op onze school leren kinderen niet alleen lezen en rekenen, maar ook hoe ze goed met anderen kunnen omgaan. We zien wat elk kind goed kan. Naast de gewone lessen, doen we veel met sport en creatieve vakken.

Vreedzaam

We willen dat onze school voelt als een kleine samenleving, waar iedereen leert om samen problemen op te lossen. Kinderen en leerkrachten leren hier verantwoordelijk te zijn voor elkaar.

Samen leren

Samenwerken is heel belangrijk. Bij ons op school oefenen kinderen dit veel. We gebruiken verschillende manieren van leren om dit te doen. We gebruiken verschillende coöperatieve werkvormen.

Iedereen is anders

Elk kind leert anders en op zijn eigen tempo. Met het EDI-model (Expliciete Directe Instructie) zorgen we dat elke les duidelijk is:

- We beginnen met een helder doel.
- We kijken wat kinderen al weten.
- We leggen nieuwe dingen uit met voorbeelden.
- Kinderen oefenen samen, en de leerkracht helpt waar nodig.
- Kinderen werken ook zelfstandig.
- We helpen kinderen extra als dat nodig is.
- Aan het eind van de les herhalen we wat belangrijk is.

Verkenners

Voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben bieden we de Verkenners aan. Tijdens deze lessen worden de kinderen extra uitgedaagd met echte nadenkopdrachten waarbij ook deze kinderen leren leren.





Grondwet IKC Schatrijk



1

We hebben
respect voor
iedereen

2

We helpen en
zorgen voor
elkaar

3

We lossen
conflicten
samen op

4

We dragen
allemaal een
steentje bij

5

We luisteren
naar elkaar





Ons onderwijs

Wij bieden een breed programma voor taal, rekenen en burgerschap, dat goed past bij onze leerlingen. We zorgen ervoor dat iedereen de basis goed leert in een veilige omgeving. Zo kunnen ze zich ook sociaal-emotioneel goed ontwikkelen.

- We leren ze samenwerken en leren ze vaardigheden die nodig zijn voor hun toekomst.
- Ze leren verantwoordelijk te zijn voor hun eigen leren.
- Ze leren na te denken over goed en kwaad en over de vraag hoe ze goede burgers kunnen worden.
- Daarnaast besteden we veel aandacht aan creativiteit en cultuur.

Aanbod voor het jonge kind

De kleutergroep is de eerste kennismaking van een kind met de basisschool. Het is daarom belangrijk dat een kleuter zich veilig en prettig voelt in de nieuwe groep. Daarom wordt een kind vlak voordat hij 4 jaar wordt, uitgenodigd om twee/drie keer een ochtend te komen wennen bij zijn/haar nieuwe juf of meester. Vanuit die veilige basis kan het leren gaan beginnen. Wij verwachten van kleuters dat ze zindelijk zijn als ze naar school komen.

We gebruiken 'mijnkleutergroep.nl' voor de jongste leerlingen en letten extra op kinderen die moeite hebben met taal. Zij krijgen een verrijkt taalaanbod. We hebben speciale klassen voor kinderen die extra hulp met taal nodig hebben. Zo zorgen we ervoor dat alle leerlingen de hulp krijgen die ze nodig hebben.



Doelen schoolplan

In ons schoolplan hebben wij onze ambities voor meerdere jaren beschreven. Deze doelen vertalen we elk jaar naar concrete jaardoelen die we in ons jaarplan opnemen. Bij elk doel formuleren we acties die we vervolgens uitvoeren en evalueren. Vast onderdeel van ons jaarplan zijn doelen op het gebied van de basisvaardigheden taal en rekenen en burgerschap.

Burgerschap

We leren kinderen over belangrijke waarden zoals vrijheid, gelijkheid en samen zijn. We willen dat ze zorgzaam zijn voor zichzelf, anderen en de wereld. We hebben een speciaal programma dat helpt om deze vaardigheden te laten groeien.

Taal en Rekenen

Onze leerkrachten zijn goed in het geven van lessen die passen bij elk kind. We kijken steeds hoe het gaat en passen ons onderwijs aan:

- We gebruiken toetsen om te zien hoe kinderen vooruitgaan.



- We gebruiken Chromebooks voor rekenen en een deel van de taalopdrachten.
- We kiezen lesmethodes die goed werken voor onze manier van lesgeven.

Elk jaar kijken we hoe goed we het doen en stellen we nieuwe doelen om nog beter te worden.

Samen Leven en Werken

Met het programma van Vreedzaam leren we kinderen om goed samen te leven en te werken.

We leren ze om verantwoordelijk te zijn en om te gaan met verschillen.

Ook hanteren wij een protocol waarin we beschrijven hoe we omgaan met ongewenst gedrag.

Sociaal-Maatschappelijke Vaardigheden

We leren kinderen ook vaardigheden die ze nodig hebben in de samenleving, zoals problemen oplossen, creatief denken en samenwerken.

Sociaal Emotionele Ontwikkeling (SEO)

We zorgen voor een fijne sfeer op school en meten hoe het gaat met de gevoelens van kinderen.

We bespreken dit met de kinderen en hun ouders.



Schooltijden

Begin van de Schooldag

Elke dag gaat de deur van de school om **08:20 uur** open. Zo is er genoeg tijd voor iedereen om rustig afscheid te nemen van de ouders, vrienden te ontmoeten en de jassen op te hangen. In de klas ligt voor de kinderen een startopdracht klaar. Zo beginnen we de dag rustig en op tijd.

Lestijden

We hebben vaste tijden voor de lessen. Deze tijden zorgen ervoor dat iedereen weet wanneer de school begint en eindigt.

Continuurooster

Wij kennen een continuurooster. Dat wil zeggen dat leerlingen tussen de middag op school blijven. De tussen schoolse opvang (TSO) is gratis.

	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 – 08:30	08:30 – 14:45	14:45 – 18:30
Dinsdag	07:30 – 08:30	08:30 – 14:45	14:45 – 18:30
Woensdag	07:30 – 08:30	08:30 – 12:15	12:15 – 18:30
Donderdag	07:30 – 08:30	08:30 – 14:45	14:45 – 18:30
Vrijdag	07:30 – 08:30	08:30 – 14:45	14:45 – 18:30





Leerlijnen

In het overzicht staat per groep aangeven waar dagelijks of wekelijks aan gewerkt wordt. Naast aandacht voor de cognitieve- en sociale ontwikkeling, groeien kinderen ook op gebied van eigenaarschap. Dat wil zeggen dat ze steeds meer zelfstandig laten zien wat ze kennen en kunnen. Huiswerk hoort daar ook bij. Dat zorgt ook voor een prettige aansluiting bij de middelbare school.

Leer-/vormingsgebied	1 & 2	3	4	5	6	7	8
Rekenen	X	X	X	X	X	X	X
Rekenen automatiseren	X	X	X	X	X	X	X
Taal	X	X	X	X	X	X	X
Spelling		X	X	X	X	X	X
Schrijven		X	X	X	X	X	X
Technisch lezen		X	X	X	X	X	X
Begrijpend lezen		X	X	X	X	X	X
Begrijpend luisteren	X	X	X	X	X	X	X
Woordenschat	X	X	X	X	X	X	X
Engels		X	X	X	X	X	X
Vreedzaam	X	X	X	X	X	X	X
Wereldoriëntatie		X	X	X	X	X	X
Creativiteit	X	X	X	X	X	X	X
Muziek	X	X	X	X	X	X	X
Techniek	X	X	X	X	X	X	X
Verkeer	X	X	X	X	X	X	X
Buitenspelen	X	X	X	X	X	X	X
Bewegingsonderwijs	X	X	X	X	X	X	X
Studievaardigheden						X	X
Media wijsheid						X	X
Weektaak	X		X	X	X	X	X
Huiswerk					X	X	X
Boekpresentatie & spreekbeurt					X	X	X
Werkstuk					X	X	X



Opvang bij IKC Schatrijk

Wij vinden het belangrijk om ook buitenschoolse opvang te bieden. Daarover hebben we afspraken met Junis Kinderopvang. Deze organisatie biedt binnen onze school ook opvang voor jongere kinderen. Het gaat om een kinderdagverblijf (voor kinderen van 0 tot 4 jaar) en een peuterspeelzaal (voor kinderen vanaf 2 jaar en 3 maanden). School en opvang vormen samen één kindcentrum. Daardoor sluiten we op elkaar aan en maken elkaar sterker.



Ontbijtclub

Elke ochtend begint de dag goed met onze ontbijtclub. Vanaf **07:00 uur** tot **08:20 uur** kunnen kinderen hier terecht voor een gezond ontbijt en gezellig samen spelen. Daarna brengen onze medewerkers de kinderen naar hun klas.



Kinderdagverblijf (KDV)

Binnen onze school heeft het KDV twee mooie lokalen en slaapruimtes. Kinderen die er klaar voor zijn, kunnen samen met de kleuters uit de kleuterklassen leuke activiteiten doen. Zo leren ze al spelend en voelen ze zich snel thuis.



Tussen Schoolse Opvang (TSO)

Tijdens de middagpauze van **45 minuten** zorgen we voor een fijne tijd. De kinderen eten eerst **15 minuten** samen in de klas en daarna spelen ze **30 minuten** buiten. Onze overblijf-coördinator zorgt ervoor dat alles goed gaat. We vragen ouders om brood en fruit mee te geven, geen snoep of chips. Zo blijft iedereen blij en gezond. Er zijn geen kosten verbonden aan de TSO.



Buitenschoolse Opvang (BSO)

Na schooltijd is er BSO voor kinderen van **4 tot 12 jaar**. We hebben twee groepen die leuke dingen doen in de school, zoals in de gymzaal en op het plein. Kinderen van IKC Schatrijk en de Da Costaschool zijn allemaal welkom.



Vakantie- en Vrije Dagen Opvang

Ook tijdens vakanties en vrije dagen zorgen we voor opvang. Dit doen we samen met Junis, zowel in als buiten het schoolgebouw. We zorgen ervoor dat elk kind zich veilig en uitgedaagd voelt. En het belangrijkste: we maken samen plezier op school!



Zicht op ontwikkeling

Bij IKC Schatrijk willen we dat elk kind het beste uit zichzelf haalt. We kijken goed naar hoe ze lezen en rekenen, zodat we ze nog beter kunnen helpen. We gebruiken verschillende toetsen om de kinderen te volgen en de systemen Mijn Kleutergroep en ParnasSys om alles bij te houden.

Sociale Ontwikkeling

Wij willen dat kinderen zich breed ontwikkelen. Daarom zorgen we voor een veilige omgeving. Daarin kunnen kinderen zich ook sociaal-emotioneel goed ontwikkelen. Ze leren verantwoordelijk te zijn voor hun eigen leren. Ook leren ze samenwerken en leren ze vaardigheden die nodig zijn voor hun toekomst. Ze leren nadenken over de vraag hoe ze goede burgers kunnen worden. We volgen de sociaal-emotionele ontwikkeling middels een vragenlijst van Kindbegrip. De leerlingen en leerkracht van groep 5 t/m 8 vullen deze lijst in. Jaarlijks wordt de Monitor Sociale Veiligheid door de kinderen van groep 6 t/m 8 gedaan. Daarnaast besteden we veel aandacht aan creativiteit en cultuur.

Kwaliteitszorg

We werken elke dag aan kwaliteit. Daarvoor hebben we binnen ons bestuur een systeem van kwaliteitszorg afgesproken. We werken volgens de pdca-cyclus (plan-do-check-act). Die cyclus passen we toe op het niveau van de leerling, de groep én de school. Eerst verzamelen en analyseren we gegevens. Van daaruit formuleren we doelen en plannen. Tijdens de uitvoering kijken we hoe het loopt en of er aanpassingen nodig zijn. Periodiek kijken we of de doelen zijn gehaald en hoe dat is verlopen. Wat heeft gewerkt, wat niet, en waardoor komt dat? Dat wordt de basis voor onze nieuwe doelen en plannen.

We halen gegevens uit methodegebonden toetsen en de toetsen van Cito. Daarnaast kijken we regelmatig bij elkaar in de les. Daarvoor gebruiken we de kijkwijzers en kwaliteitskaarten. Minstens één keer in de vier jaar krijgen wij bezoek van een auditcommissie met deskundigen van buiten de school en De Groeiling. Zij onderzoeken de kwaliteit van ons onderwijs en vragen dan ook ouders, kinderen en personeel naar hun beeld van het onderwijs op onze school. In mei 2026 heeft de auditcommissie voor het laatst een bezoek gebracht aan onze school. Uit deze audit blijkt dat de kwaliteit van ons onderwijs als voldoende is beoordeeld. De kwaliteit van het onderwijs in de groepen 3 tot en met 8 was duidelijk zichtbaar en op orde. Met name het beredeneerde aanbod in de kleuterbouw wordt als sterk en goed doordacht beschouwd. Daarnaast is het klassenmanagement goed georganiseerd en wordt het pedagogisch klimaat als positief ervaren.

Eén keer per twee jaar voeren een tevredenheidsonderzoek uit onder ouders en leerlingen van groep 6 t/m 8.

Doorstroomtoets

We willen dat kinderen klaar zijn voor de middelbare school als ze klaar zijn met groep 8. We kijken niet alleen naar cijfers, maar ook naar hoe ze zich voelen en wat ze kunnen.



Hebben we aangesloten bij wat een kind kan en waarin het verder kan groeien? Heeft ieder kind het beste uit zichzelf gehaald? Zowel de tussentijdse toetsen als de doorstroomtoets van Leerling in beeld helpen om hier zicht op te krijgen. We kijken nooit alléén naar de cijfers. Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling (SEO) en de aangeleerde vaardigheden van een kind zijn belangrijk.

Voor onszelf gebruiken we de resultaten van de doorstroomtoets om naar de kwaliteit van ons onderwijs te kijken. Hebben wij als school een verschil kunnen maken? Bij het antwoord houden we rekening met het niveau waarmee kinderen de school zijn binnengekomen. Want een groep met relatief lage prestaties in groep 8 kan wel degelijk een mooie leerontwikkeling hebben doorgemaakt.

Schooladvies en Voortgezet Onderwijs

De overgang naar de middelbare school is een grote stap. Daarom beginnen we op tijd met de voorbereiding. Eind groep 7 krijgen kinderen een voorlopige indicatie als het gaat om de doorstroommogelijkheden naar het voortgezet onderwijs. Hiervoor kijken we onder andere naar hun prestaties voor begrijpend lezen en rekenen tot op dat moment. Ook inzet en werkhouding wegen mee.

In groep 8 geven we informatie over alle soorten voortgezet onderwijs. Tussen 10 en 31 januari krijgt iedere leerling een voorlopig schooladvies. Vervolgens maken de kinderen in groep 8 in de eerste twee weken van februari de doorstroomtoets. Als een kind op de doorstroomtoets boven verwachting scoort wordt het advies aangepast, tenzij dit niet in het belang van het kind is. Kinderen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies. Tussen 25 maart en 31 maart melden alle ouders hun kind, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.



Betrokkenheid bij IKC Schatrijk

Samenwerking tussen Leerkracht, Ouder en Leerling (LOL)

Leerkracht, ouder en kind vormen een driehoek. We werken allemaal aan hetzelfde doel: de optimale ontwikkeling van ieder kind. Daarbij kunnen we elkaar versterken en dat begint met goede communicatie. Wij vinden het belangrijk dat ouders actief zijn op onze school. Bijvoorbeeld in de ouderraad of als vrijwilliger bij activiteiten in en buiten de klas. We willen ook dat ouders meepraten en meedenken over het beleid. Dat gebeurt in de medezeggenschapsraad (MR).

Er is een MR speciaal voor onze school, waar zaken op schoolniveau aan bod komen. Er zitten ook ouders in de MR van het hele bestuur, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Daar gaat het over zaken die alle scholen van De Groeiling aangaan, zoals personeelsbeleid en onderwijskwaliteit. Over bepaalde onderwerpen moet het bestuur de GMR altijd om advies vragen. Ook kijkt de GMR mee naar de begroting en het plan voor de inzet van personeel (de formatie). Deze plannen kan het bestuur pas uitvoeren als de GMR het ermee eens is.

Leerlingenraad – Groep 5 t/m 8

De mening van leerlingen is belangrijk voor ons. Daarom hebben we een leerlingenraad die minstens vijf keer per jaar samenkomt.

Informeren en Communiceren

- We sturen regelmatig een nieuwsbrief via de ouderapp.
- Aan het begin van het schooljaar is er een informatiebijeenkomst.
- We praten regelmatig met ouders over hoe het gaat met hun kind.
- Ouders kunnen altijd een afspraak maken voor een gesprek.
- We zetten praktische informatie op de website, in de ouderapp, in de nieuwsbrief of sturen een e-mail.
- Ouders kunnen kleine dingen doorgeven bij het brengen of halen van de kinderen, met een telefoontje of de ouderapp Kwieb.
- 2 keer per jaar nodigen we de ouders uit om mee te kijken tijdens een les met het 'kijkje in de klassen'.
- Een aantal keer per jaar is wordt er een ouderochtend georganiseerd waar ouders elkaar kunnen ontmoeten en met elkaar in gesprek te gaan over een thema.





Een veilige school

Op IKC Schatrijk vinden we het belangrijk dat iedereen zich veilig voelt. We zorgen voor een plek waar kinderen en medewerkers zich thuis voelen en waar iedereen ertoe doet. We accepteren geen agressie of geweld en iedereen mag anders zijn.

Anti-pest Programma

Wij komen altijd in actie als we zien of denken dat een kind gepest wordt. Pesten is iets anders dan plagen. Plagen gebeurt tussen kinderen die ongeveer even sterk zijn. Het is niet altijd leuk, maar het is nooit bedreigend. Pesten is dat wél. Pesten gebeurt meerdere keren per week of per dag, gedurende een langere periode. De pestkop misbruikt zijn macht. Het slachtoffer wordt uitgelachen, uitgescholden, vernederd, geslagen, buitengesloten of er worden dingen van hem of haar afgepakt. Pesten vinden wij nooit acceptabel. Wij pakken het aan volgens het [anti-pestprotocol van De Groeiling](#).

Vreedzaam

We werken volgens de regels van Vreedzaam. Dit betekent dat we leren hoe we goed met elkaar omgaan en problemen oplossen. Ook hebben we in de [Gedragscode ongewenst gedrag](#) afgesproken hoe we in de school met elkaar omgaan.

Gedragscode en Medisch Handelen

We hebben afspraken over hoe we ons gedragen en wat we doen als een kind ziek wordt of medicijnen nodig heeft op school. We volgen het [protocol medisch handelen](#).

Veilig Thuis

Een veilige school is niet genoeg, kinderen verdienen ook een veilig thuis. Als wij denken dat een kind thuis te maken heeft met geweld of mishandeling, bespreken wij dat eerst met de ouders. Daarna denken we goed na of we het moeten melden bij Veilig Thuis. We handelen daarbij volgens de afspraken in het [protocol huiselijk geweld of kindermishandeling](#).

Privacy

We zijn heel voorzichtig met persoonlijke gegevens. We volgen ons [privacyreglement](#) om te zorgen dat deze gegevens veilig zijn.



Anti-pest Coördinator en Interne contactpersoon

We hebben mensen op school die zorgen voor veiligheid en helpen als er problemen zijn. De veiligheidscoördinator zorgt voor het anti-pestbeleid. Bij problemen kunnen kinderen en ouders terecht bij de interne contactpersoon. Als het nodig is, helpt de externe vertrouwenspersoon van De Groeiling. Bij een ongeval, brand of ontruiming is er altijd een bedrijfshulpverlener om te helpen.

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pest coördinator	Peter Rietveld (IB-er)	Peter.rietveld@degroeiling.nl
Interne contactpersoon	Werner Hendriks	Werner.hendriks@degroeiling.nl
Interne contactpersoon	Leonie Lakerveld	Leonie.lakerveld@degroeiling.nl



Zorg en begeleiding

Zorg en begeleiding zijn erg belangrijk op onze school. We willen dat alle leerlingen goed kunnen leren en zich blijven ontwikkelen. Dit is hoe we dat doen:

Basisondersteuning

Ons basisaanbod voor alle kinderen bestaat uit kwalitatief goed onderwijs waarbij we minimaal voldoen aan de eisen van de onderwijsinspectie en effectieve ondersteuning voor alle leerlingen. Hierbij staat het handelen van de leerkracht centraal. De leerkracht werkt met een groepsplan met daarin leerdoelen. In het groepsplan worden leerlingen met vergelijkbare ondersteuningsbehoeften geclusterd. Het groepsplan wordt bij de start van het schooljaar opgesteld en na de midden-toetsen waar nodig bijgesteld.

Differentiatie gebeurt niet in vaste groepen maar er wordt per lesdoel gekeken welke leerlingen verlengde instructie of verrijking nodig hebben. Leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben bieden we verlengde/verdiepte instructie, herhaling in kleinere stappen en meer begeleide inoefening. Leerlingen die iets extra nodig hebben, krijgen een aanbod waarin compacten en verrijken centraal staat. Dit intensievere aanbod heeft als doel de aansluiting met de groep te behouden. Welke leerlingen hiervoor in aanmerking komen, wordt tijdens de tweejaarlijkse groepsbespreking besproken. De intern begeleider, eventueel de reken- en/of taalspecialist en de groepsleerkracht(en) voeren dit gesprek.

Als onderdeel van de basisondersteuning vindt er een aantal keer per jaar overleg plaats met de adviseurs Onderwijs & Kwaliteit van De Groeiling. Tijdens deze overleggen krijgen we ondersteuning bij het versterken van de kwaliteit van het onderwijs in de groep en bij de begeleiding van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Wanneer er sprake is van sociaal-emotionele doelen of doelen op taakaanpak, kan de ondersteuning vormgegeven worden door een leerlingbegeleider van De Groeiling die gekoppeld is aan onze school.

Extra ondersteuning

De leerkracht is in eerste instantie verantwoordelijk voor de begeleiding van de kinderen op school. Een leerkracht maakt uw kind dagelijks mee op school en kan daardoor een goede inschatting maken van de ontwikkeling. Soms blijkt dat, ondanks herhaalde aandacht en inzet er extra ondersteuning voor een leerling nodig is. Dan roept de leerkracht de hulp in van de intern begeleider (IB). De IB-er coördineert de leerlingenzorg, maar coacht ook leerkrachten bij de uitvoering hiervan.

Samen met de leerkracht en eventuele vakspecialist bekijkt de IB-er, waaruit de extra ondersteuning moet bestaan. Er wordt dan een plan gemaakt, waarin beschreven staat op welke manier en wanneer een kind extra hulp krijgt. Aan de hand van dit plan kan de leerkracht het kind zelf verder helpen. Dat kan gaan om extra instructie en/of om het gebruik van aangepaste leermiddelen. Soms wordt er voor gekozen om het kind buiten de klas extra te helpen. Na een afgesproken aantal weken wordt het resultaat van de extra geboden hulp geëvalueerd door de betrokken begeleiders.



We hebben voldoende mogelijkheden om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte te begeleiden. Onze aanpak geeft inzicht en richting aan onze zorg. Dat wat we al bieden willen we versterken, verfijnen en borgen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Wij beschikken over BHV'ers die kunnen handelen in geval van nood.

Soms komt het voor dat een kind specifieke medische zorg nodig heeft die thuis door ouders uitgevoerd wordt. Het kan voorkomen dat leerkrachten gevraagd wordt deze medische zorg op school te laten uitvoeren. Omdat medisch handelen risicovol kan zijn is het algemene uitgangspunt dat we hier zeer terughoudend mee omgaan. Daar waar dit mogelijk is (passend in wetgeving en schoolleiding en betrokken leerkracht staan erachter) nemen we het uitvoeren van medische handelingen in overweging. Hierbij handelen we, gezien de mogelijke risico's, vanuit het protocol Medisch handelen dat terug te vinden is in het Veiligheidsbeleid op de website van De Groeiling.

Inbreng en invloed van leerlingen

Eens per twee jaar doen wij onderzoek naar de tevredenheid van ouders en kinderen. Dit doen we in de vorm van een vragenlijst. We vragen de kinderen dan ook wat ze vinden van ons ondersteuningsaanbod.

Ook hebben wij een leerlingenraad. Wij vragen de leerlingen in de leerlingenraad eens per twee jaar naar hun mening over het ondersteuningsaanbod.





Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO) en onze school

Onze school legt in het leerlingvolgsysteem gegevens over de schoolresultaten van de kinderen vast. Die gegevens zijn van belang om het onderwijs te kunnen verbeteren. Daarnaast hebben we ze nodig voor onze gesprekken met bijvoorbeeld de Inspectie van het Onderwijs.

Sommige van deze gegevens zijn ook van belang voor wetenschappelijk onderzoek, vooral de resultaten van taal- en rekentoetsen. Door deze resultaten goed te bekijken, zien wij wat de ontwikkeling van onze kinderen is en hoe goed onze school het doet. Daarmee kunnen we ons onderwijs beter maken.

Maar de gegevens kunnen ook helpen om het onderwijs in heel Nederland te verbeteren. Daarom sturen wij de resultaten van de taal- en rekentoetsen naar het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS, www.cbs.nl). Daar worden ze veilig opgeslagen. Ze kunnen dan worden gebruikt voor onderwijsonderzoek. Het gaat om het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO, www.nationaalcohortonderzoek.nl).

Het CBS verwerkt de gegevens in een streng beveiligde omgeving en volgens wettelijke regels. Het CBS zorgt er bijvoorbeeld voor dat nooit te zien is welke resultaten van welke school of leerling zijn. Ook onderzoekers kunnen dat niet zien. In openbare publicaties zullen nooit bepaalde kinderen of scholen te herkennen zijn.

Scholen mogen gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen omdat zij verplicht zijn het onderwijs te verbeteren. Het gaat niet om 'bijzondere' persoonsgegevens, zoals gegevens over de gezondheid van kinderen; alleen om toetsgegevens.

Ouders die toch niet willen dat de toetsgegevens van hun kind gebruikt worden, kunnen dit aan ons laten weten. Zij kunnen een e-mail sturen naar bezwaar-nco@degroeiing.nl. Het is belangrijk dat de **school** en de **naam** van het kind of de kinderen duidelijk in de mail staan. Wij zorgen er dan voor dat de gegevens van deze kinderen niet naar het CBS gaan.



Materialen voor lessen

Op IKC Schatrijk zorgen wij ervoor dat alle leerlingen de benodigde materialen krijgen om mee te doen aan de lessen. Hieronder staat welke materialen de leerlingen per groep ontvangen.

Als een leerling iets kwijtraakt of kapotmaakt, moeten ouders zorgen voor vervanging. Dit kan via school (tegen een kleine vergoeding) of door zelf nieuwe materialen te kopen. Wanneer iets opdraakt door normaal gebruik, zoals een gum of pen, zorgen wij vanzelfsprekend voor vervanging.

Materialen per groep

- **Groep 3:** gum, potlood, etui, puntenslijper (dicht), kleurpotloden, wissertje, en een blokje (voorzien van een sticker).
- **Groep 4:** liniaal, vulpen en oortjes.
- **Groep 5:** dun potlood en een eigen Chromebook (in bruikleen).

Vanaf groep 5 mogen leerlingen één extra etui meenemen met bijvoorbeeld gelpennen, stiften of eigen potloden. Dit etui bewaren ze in een eigen kastje.

Overgang en eigendom

Alle materialen gaan mee naar het volgende leerjaar. In groep 8 krijgen de leerlingen hun spullen mee naar huis, behalve het Chromebook en het blokje.

- **Oortjes:** Bij verlies of schade moeten leerlingen/ouders zelf voor nieuwe oortjes zorgen.
- **Andere materialen:** Deze kunnen gekocht worden via de administratie van de school of zelf in de winkel. Kijk hiervoor in de prijslijst hieronder.

Prijslijst (bij verlies of schade):

- Vulpen: **€5,-**
- Wisbordjesstift, wisbordje, lijmstift, liniaal, blokje: **€1,-**
- Potlood, gum, wisser: **€0,50**

Bij vragen over materialen kunnen leerlingen altijd terecht bij hun leerkracht.





Afspraken op school

Kom op tijd op school

We vinden het belangrijk dat alle kinderen op tijd op school zijn zodat we om 8:30u kunnen starten met de lessen. Daarom openen we de deuren van de school om 8:20u zodat de kinderen de tijd hebben om hun jas en tas op te hangen, hun vrienden te groeten en de klas in te komen.

- 8:20u de deuren van de school gaan open
- 8:30u starten de lessen en gaan de schooldeuren dicht

Wanneer een kind te laat is wordt dit genoteerd. Als een kind later dan een kwartier is en er is geen afmelding in Kwieb, belt de school naar ouders om te vragen naar de afwezigheid van het kind.

Bij 3 keer te laat tussen twee vakanties

Wanneer een kind 3 keer te laat komt tussen twee schoolvakanties, ontvangen ouders/verzorgers een bericht van de leerkracht via Kwieb. In dit bericht wordt aangegeven dat bij herhaald te laat komen een gesprek op school zal plaatsvinden. Dit wordt geregistreerd in ParnasSys door de leerkracht.

Bij 6 keer te laat

Wanneer een kind 6 keer te laat komt in één schooljaar, worden ouders/verzorgers samen met hun kind uitgenodigd voor een gesprek met de leerkracht om de reden van de afwezigheid toe te lichten. Tijdens dit gesprek worden afspraken gemaakt om de aanwezigheid van het kind te verbeteren. Het verzuim en de gemaakte afspraken worden geregistreerd in ParnasSys.

Bij 9 keer te laat

Wanneer een kind 9 keer te laat komt in één schooljaar worden ouders/verzorgers samen met hun kind uitgenodigd voor een gesprek met de directie. Na dit gesprek neemt de school contact op met de leerplichtambtenaar. Dit wordt geregistreerd in ParnasSys door de directie/IB.

De leerplichtambtenaar kan ouders/verzorgers uitnodigen voor een gesprek om de oorzaken van het verzuim of het herhaaldelijk te laat komen te bespreken en passende afspraken te maken.





1. Absent melden

Wanneer uw kind ziek is, of uw kind heeft onder schooltijd een afspraak bij bijvoorbeeld de dokter, de tandarts of de orthodontist, dan moet er uiterlijk om **8.10u** een absent melding gedaan worden in het ouderportaal van Kwieb.

Wanneer er geen bericht is het kind is niet op school neemt de school contact op met ouders en/of verzorgers. Bij geen gehoor is er sprake van ongeoorloofd verzuim. De leerling wordt dan als ongeoorloofd afwezig geregistreerd.

2. Handleiding ouderportaal in Kwieb

1. Open de ouderapp Kwieb
2. Klik op de ronde groene knop
3. Kies tussen ziek, huisarts of tandarts

Ziek

- Alleen vandaag
- Totdat ik mijn kind beter meld
- Kies datum

U kunt eventueel een opmerking plaatsen

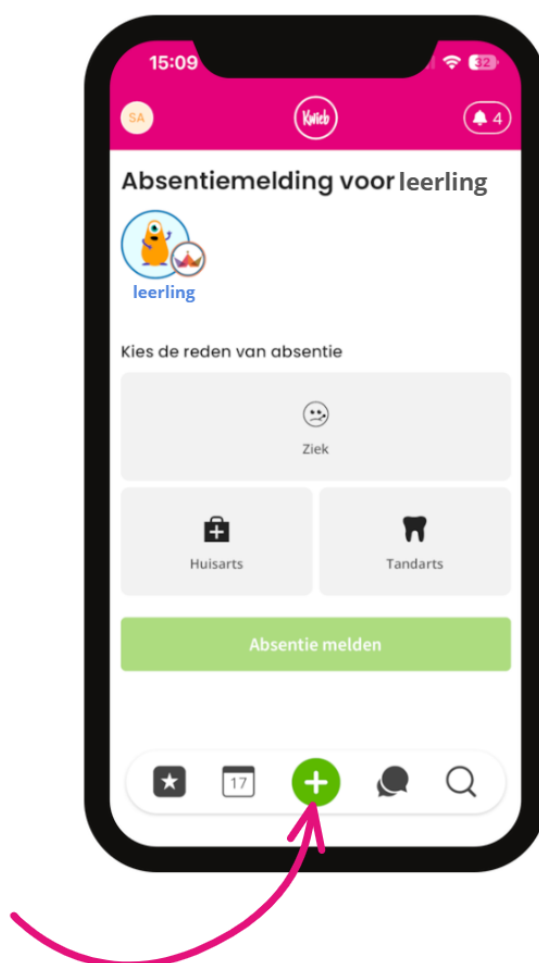
Huisarts

- Kies het tijdstip dat uw kind een afspraak heeft
- U kunt eventueel een opmerking plaatsen

Tandarts

- Kies het tijdstip dat uw kind een afspraak heeft
- U kunt eventueel een opmerking plaatsen

4. Klik dan op absentie melden



Wanneer een kind 16 klokuren verzuimt binnen een periode van 4 schoolweken zijn wij als school verplicht om het verzuim te melden bij de leerplicht.



3. Verlof aanvragen

Voor kort verlof, bijvoorbeeld voor een religieuze feestdag of een jubileum binnen de familie, vult u minimaal twee dagen van tevoren een verlofformulier in. Dit formulier is verkrijgbaar op school en kunt u ophalen bij de leerkracht, de administratie of de directie.

Het ingevulde formulier levert u in bij de leerkracht, de administratie of de directie. Vervolgens wordt beoordeeld of de verlofaanvraag voldoet aan de geldende regels. Als dit het geval is, wordt het verlof goedgekeurd en krijgt u toestemming voor afwezigheid.

4. Regels voor vakantie tijdens schooltijd

Uw kind kan alleen verlof krijgen voor vakantie buiten de schoolvakanties als u vanwege uw werk tijdens geen enkele schoolvakantie vakantie kunt opnemen. Hiervoor is een werkgeversverklaring vereist. Verlof voor vakantie wordt niet verleend in de eerste twee weken na de zomervakantie.

Voor een vakantie buiten de schoolvakanties (maximaal tien schooldagen) vult u minimaal zes weken van tevoren een verlofformulier in.

De directie beoordeelt de aanvraag aan de hand van de Leerplichtwet. Indien nodig vindt hierover overleg plaats met de leerplichtambtenaar.



5. Ongeoorloofd verzuim

Wanneer een kind afwezig is zonder geldige reden of zonder toestemming van school, spreken we van ongeoorloofd verzuim. Herhaald ongeoorloofd verzuim kan een signaal zijn dat er sprake is van onderliggende problemen of een hulpvraag. Daarom gaan wij, voordat wij een melding doen bij de leerplichtambtenaar, graag in gesprek met ouders/verzorgers en hun kind. Indien nodig kunnen wij ook de schoolarts betrekken.

Bij 1 keer ongeoorloofd afwezig

De leerkracht neemt telefonisch contact op met de ouders/verzorgers om de reden van de afwezigheid te bespreken. Het verzuim wordt geregistreerd in ParnasSys.

Bij 2 keer ongeoorloofd afwezig in 4 weken

Wanneer een kind 2 keer ongeoorloofd afwezig is in 4 weken, worden ouders/verzorgers samen met hun kind uitgenodigd voor een gesprek met de leerkracht om de reden van de afwezigheid toe te lichten. Tijdens dit gesprek worden afspraken gemaakt om de aanwezigheid van het kind te verbeteren. Het verzuim en de gemaakte afspraken worden geregistreerd in ParnasSys.

Bij 3 keer ongeoorloofd afwezig in 4 weken

Wanneer een kind 3 keer ongeoorloofd afwezig is in 4 weken, worden ouders/verzorgers samen met hun kind uitgenodigd voor een gesprek met de directie. Na dit gesprek neemt de school



contact op met de leerplichtambtenaar. Dit wordt geregistreerd in ParnasSys door de directie/IB.

[Hier](#) kan je meer informatie vinden over (on)geoorloofd verzuim.

6. Mobiele telefoons

Om een veilige en rustige leeromgeving te bieden, hebben wij duidelijke regels voor het gebruik van mobiele telefoons en smartwatches: geen telefoons en smartwatches tijdens schooltijd. Om afleiding te voorkomen, worden mobiele telefoons en smartwatches niet op school gebruikt.

Dat betekent dat apparaten niet zichtbaar en hoorbaar zijn. Zo zorgen we ervoor dat iedereen ongestoord kan leren en dat er geen kans is dat iemand stiekem wordt gefilmd of gefotografeerd.

Wordt een apparaat zonder toestemming gebruikt tijdens schooltijd, dan nemen we het in en informeren we de ouders. Het apparaat kan na schooltijd worden opgehaald door ouders/verzorgers.

Contact in noodgevallen:

Als een leerling dringende redenen heeft om te bellen, kan dat via de school. Uiteraard geldt dat ook andersom: in geval van nood kunnen ouders de school bellen.

7. Nablijven

Als je kind moet nablijven, laten we het aan de ouders weten.

8. Op de fiets naar school

Kinderen die verder weg wonen, mogen op de fiets komen.

We lopen naast onze fiets op het schoolplein.

Fatbikes

Het stallen van fatbikes op of direct aangrenzend aan het schoolplein is niet toegestaan.

Het gebruik van fatbikes onder schooltijd is niet toegestaan.





9. Verjaardagen

Deel uitnodigingen voor feestjes na schooltijd uit.

10. Traktaties

Geef gezonde traktaties mee, geen snoep. Hou het simpel en klein.

11. Groenten en fruit op school:

Neem op maandag, woensdag en vrijdag fruit of groente mee. Op andere dagen mag het iets anders zijn.

Voor de kleuters geldt dat ook zij op maandag, woensdag en vrijdag zelf fruit of groente mee naar school nemen. Op de andere dagen wordt door de leerkracht een koekje uitgedeeld. Hiervoor vragen wij een vergoeding van € 5,00 per schooljaar.

12. Gevonden voorwerpen:

Kijk in de bak bij de BSO voor verloren spullen. De kist wordt geleegd rond de vakanties.

13. Rookvrij schoolterrein:

Er mag nergens op school en op het terrein gerookt worden.

Een gezonde leeromgeving vinden wij belangrijk. Sinds 1 augustus 2020 hebben alle scholen in Nederland een rookvrij schoolplein. Uit onderzoek blijkt namelijk dat kinderen en jongeren sneller beginnen met roken als ze in hun omgeving mensen zien roken. Een rookvrij schoolplein helpt dus om niet te beginnen met roken. Het voorkomt ook dat mensen zonder het te willen, de rook van anderen inademen.

Daarom mag er nergens op het schoolplein of in school gerookt worden. Dit geldt voor iedereen: leerkrachten, ondersteunend personeel, ouders en bezoekers. Het geldt ook tijdens ouderavonden en andere activiteiten buiten schooltijd.

Wij vragen ouders om ook buiten het schoolplein niet te roken, bijvoorbeeld bij het brengen en ophalen van kinderen. Dus niet bij de ingang van het plein en/of het hek en niet in het zicht van de kinderen.

14. Schorsen en verwijderen

Soms zijn er situaties waarin leerling, ouders en school niet meer samen verder kunnen. Dan kan schorsing of verwijdering van een leerling aan de orde zijn. Dit kan nodig zijn als maatregel, om de veiligheid en orde in de school te handhaven of omdat wij als school niet meer garant kunnen staan voor goede zorg en begeleiding van de leerling. Wij handelen dan volgens de afspraken in dit [protocol](#) voor schorsing en verwijdering





15. Klachtenregeling

Soms zijn ouders het ergens niet mee eens, is er een probleem of een klacht. Dat bespreken we graag. Het eerste aanspreekpunt is degene die er direct bij betrokken is. Komt daar geen oplossing uit, dan zijn ouders welkom bij de directie van de school. Ouders kunnen ook advies vragen aan de interne contactpersoon (vertrouwenspersoon) van de school. Is er dan nog geen oplossing, dan kunnen ouders een beroep doen op de 'Meldingen- en klachtenregeling', deze is te vinden in het Veiligheidsbeleid van De Groeiling op de website van De Groeiling.

Stapsgewijs is de procedure als volgt:

- Als je een probleem hebt, praat erover met de leerkracht.
- Komt daar geen oplossing uit, dan zijn ouders welkom bij de IB-er of directie van de school.
- Is er dan nog geen oplossing of is het mogelijk om naar de direct betrokkene toe te stappen, kunnen ouders contact opnemen met de vertrouwenspersoon van de school of een beroep doen op de [Meldingen- en klachtenregeling van De Groeiling](#).
- Is er sprake van machtsmisbruik, dan kunnen ouders contact opnemen met onze externe vertrouwenspersoon. Zijn er misstanden, dan kunnen die worden gemeld bij de directeur van de school.
- Als degene die iets meldt, vindt dat de school hier niet goed mee omgaat (en/ of geen persoonlijk belang bij de zaak heeft), kan hij of zij gebruikmaken van de [klokkenluidersregeling](#).
- Soms zijn er situaties waarin leerling, ouders en school niet meer samen verder kunnen. Dan kan schorsing of verwijdering van een leerling aan de orde zijn. Dit kan nodig zijn als strafmaatregel, om de veiligheid en orde in de school te handhaven of omdat wij als school niet meer garant kunnen staan voor goede zorg en begeleiding van de leerling. Wij handelen dan volgens de afspraken in dit [protocol](#) voor schorsing en verwijdering.



Afwezigheid van een leerkracht

Personeel

Als medewerkers ziek of afwezig zijn, is er meestal vervanging nodig. Voor onze school regelt RTC Cella de vervanging. Bij RTC Cella zijn naast ons bestuur nog zes schoolbesturen aangesloten. Al die besturen hebben leerkrachten in (vaste) dienst. Als het nodig is, kunnen we gebruikmaken van leerkrachten die bij andere besturen beschikbaar zijn. Daarnaast is er een groep invalkrachten die we in specifieke situaties kunnen inzetten.

Als een leerkracht afwezig is, dan volgen wij een aantal stappen om een oplossing te vinden. Dat lukt vaak, maar niet altijd.

- 1 We vragen inval aan bij de invalpool RTC Cella.
- 2a **Geen inval beschikbaar voor groep 1-2:** leerlingen mogen thuisblijven. Leerlingen die niet thuis kunnen blijven sluiten aan bij de andere groep 1-2 of worden opgevangen door één van onze ondersteuners.
- 2b **Geen inval beschikbaar voor groep 3:** leerlingen mogen thuisblijven. Leerlingen die niet thuis kunnen blijven sluiten aan bij de groepen 1-2 of worden opgevangen door één van onze ondersteuners.
- 2c **Geen inval beschikbaar voor groep 4-8:** leerlingen worden verdeeld over de groepen volgens een verdelingsplan. Leerlingen krijgen een werkpakket mee.
- 3 Bij afwezigheid van de leerkracht van 2 dagen of langer kan de directie besluiten om kinderen thuis te houden. Er wordt gekeken naar werkdruk en het leerklimaat.
- 4 Is er sprake van structurele onderbezetting, dan kan de school ervoor kiezen om alle klassen roulerend 1 dag per week thuis te houden. Inzet van leerkrachten wordt dan eerlijk verdeeld.



Financiën op school

1. Ouderbijdrage:

- We vragen een vrijwillige bijdrage voor de aanschaf van extra schoolmaterialen, het organiseren van leuke dingen zoals feestjes, een schoolreisje of uitjes naar een museum. Alle kinderen mogen daaraan meedoen.
- Ouders die de vrijwillige bijdrage niet betalen, hoeven dat niet aan ons uit te leggen. Hun kind mag gewoon met alles meedoen. Wel vinden wij het prettig om met ouders in gesprek te gaan als ouders wel willen betalen, maar financieel niet draagkrachtig zijn om te betalen. Wij kunnen daar dan aparte afspraken over maken.
- Als er op school te weinig geld is voor de extra activiteiten, moeten we andere plannen bedenken of de bekostiging anders regelen. Wanneer dat niet lukt, kunnen de extra activiteiten niet doorgaan. Daarom hopen we dat zoveel mogelijk ouders de vrijwillige ouderbijdrage betalen. Dan kunnen de extra activiteiten voor iedereen doorgaan.
- Na de jaarvergadering in september ontvangt u van de penningmeester van de ouderraad (OR) een betaalverzoek via de ouderapp Kwieb voor deze bijdrage.
- De ouderbijdrage op IKC Schatrijk bedraagt € 45,00 per kind per schooljaar.

2. Kosten voor uitjes:

- Voor schoolreisjes en het kamp van groep 8 vragen we ook een bijdrage.
- De kosten zijn voor dit schooljaar:
 - **Schoolreisje:** €25,50
 - **Kamp groep 8:** €100,00

3. Sponsoring:

- Ons [sponsorbeleid](#) staat op de website van De Groeiling.

4. Schoolverzekering:

- We hebben een verzekering voor als een medewerker, vrijwilliger of ouder die meehelpt op school schade veroorzaakt.
- Ouders die willen dat de school een schade betaalt, moeten laten zien dat wij tekortgeschoten zijn en dat de schade komt doordat wij onrechtmatig hebben gehandeld.
- Schade door leerlingen valt meestal onder de verzekering van de ouders.
- Er is ook een ongevallenverzekering voor alle kinderen. Deze verzekering dekt niet alles, zoals brillen of fietsen.
- Voor geneeskundige en tandheelkundige schade betaalt de verzekering alleen onder voorwaarden, en niet meer dan een bepaald bedrag.



Toelatingsbeleid van de school

1. Kennismaken:

- Als uw kind 2 jaar is, kunt u een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek met de directie en een rondleiding door de school. Natuurlijk is uw kind van harte welkom bij de rondleiding!
- We bespreken dan wat uw kind nodig heeft, wat ouders verwachten van de school en wat school daadwerkelijk kan bieden.
- Stuur een mail naar info.schatrijk@degroeiling.nl om een afspraak te maken of bel naar 0172 - 613 405.

2. Aanmelden:

- Vanaf 3 jaar kunt u uw kind officieel aanmelden met het aanmeldformulier van De Groeiling. Dit formulier is op school verkrijgbaar bij de administratie.
- Als uw kind jonger is, komt het op de interesselijst tot het 3 jaar wordt.

3. Besluit toelating:

Na de aanmelding beslissen we binnen 6 tot 10 weken of wij uw kind kunnen toelaten. We beoordelen in deze periode of we de juiste ondersteuning kunnen bieden. Om dit goed te kunnen beoordelen is het van belang dat wij zoveel mogelijk informatie over uw kind ontvangen. Wij kunnen ook een observatie doen bij een peuteropvang als uw kind deze bezoekt. Deze observatie vindt alleen plaats na toestemming van ouders. U kunt dit aangeven op het aanmeldformulier.

4. Zorgplicht:

- Als uw kind extra ondersteuning nodig heeft die wij op school niet kunnen bieden, kunnen wij uw kind helaas niet toelaten. Samen met ouders zoeken we dan een andere goede plek. Dit kan ook buiten onze school zijn.
- In het [Ondersteuningsplan IKC Schatrijk.docx](#) van onze school is te lezen welke ondersteuning en zorg wij kunnen bieden (zie schoolwebsite).

5. Inschrijven:

- Als uw kind wordt toegelaten, schrijven we uw kind definitief in op de dag dat hij of zij 4 jaar wordt.
- We maken dan afspraken voor een kennismakingsgesprek met de toekomstige leerkracht van uw kind en spreken een aantal wenmomenten af.

6. Aanmelden na 4 jaar:

- Als uw kind ouder is dan 4, kunt u nog steeds een afspraak maken.
- We kijken dan of er plek is en of onze school past bij uw kind.
- Stuur een mail naar info.schatrijk@degroeiling.nl om een afspraak te maken.





Vakanties 2026-2027

17 t/m 25 oktober

Herfstvakantie

4 en 18 december

Alle leerlingen om 12.00 uur vrij

19 december t/m 3 januari

Kerstvakantie

20 t/m 28 februari

Voorjaarsvakantie

26 t/m 29 maart

Paasweekend – Alle leerlingen vrij

24 april t/m 9 mei

Meivakantie

17 mei

Pinksteren - Alle leerlingen vrij

19 t/m 27 juni

Juniweek - Alle leerlingen vrij

16 juli

Alle leerlingen om 12.00 uur vrij

17 juli t/m 29 augustus

Zomervakantie



Contactgegevens

Algemeen

IKC Schatrijk

Eendrachtsweg 30
2411VL Bodegraven

School:

Telefoon: 0172 - 613 405

Website: www.ikcschatrijkbodegraven.nl

E-mail: info.schatrijk@degroeiling.nl

Kinderopvang - KDV | VSO | BSO:

Telefoon: 0172 – 424 824

Website: www.junis.nl

E-mail: klantenservice@junis.nl

Medezeggenschapsraad (MR)

E-mail: mr.schatrijk@degroeiling.nl

Ouderraad (OR)

E-mail: or.schatrijk@degroeiling.nl



Figuur 6Foto van een kind...